



**Istituto Comprensivo "San Giacomo - La Mucone"**

87040 San Giacomo d'Acri (CS) Tel e Fax. 0984 -952025 -

SITO WEB: [www.ic-acrisangiacomo.it](http://www.ic-acrisangiacomo.it) - email

CSIC88400A@ISTRUZIONE.IT Codice Scuola

CSIC88400A- C.F. 98094150780



**CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS  
PREMIALE LEGGE 107/2015  
ARTICOLO 1, COMMA 129, CONTENUTI  
NELL' ALLEGATO IL MODELLO DEL  
PORTFOLIO DELLE ATTIVITA' DEI DOCENTI.**

**PORTFOLIO DOCENTE**

**DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE NELL'ANNO  
SCOLASTICO 2015/2016**

**(ACCESSO AL BONUS PREMIALE PREVISTO DALL'ART. 1, COMMA  
129 DELLA LEGGE 107/2015)**

**DOCENTE** \_\_\_\_\_

**ORDINE DI SCUOLA** \_\_\_\_\_

**PLESSO** \_\_\_\_\_

**DISCIPLINA INSEGNATA** \_\_\_\_\_

<b>A. Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</b>			
<b>Sottosettore A1- Qualità dell'insegnamento</b>			
<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRIPTORI</b>	<b>DOCUMENTABILITÀ</b>	<b>SI/NO specificare</b>
<b>Accoglienza, Integrazione, inclusione</b>	<p>Accoglienza, integrazione e inclusione alunni disabili, BES- DSA- Stranieri: ciascun alunno viene accolto dall'insegnante e dai compagni nelle sue caratteristiche culturali e personali.</p> <p>Progettazione e realizzazione di percorsi condivisi, con gli altri docenti e con gli allievi.</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<b>Individualizzazione e personalizzazione durante le ore curricolari e/o extracurricolari</b>	<p>Attività di recupero o di potenziamento personalizzate in rapporto ai problemi o ai bisogni riscontrati durante le ore curricolari e/o extracurricolari .</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<b>SPERIMENTAZIONE DI PRATICHE EDUCATIVE INNOVATIVE</b>	<p>Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)</p> <p>Conoscenza ed uso delle Tecnologie Didattiche (TD)</p> <p>Attività laboratoriale</p> <p>Attività di insegnamento centrata sull'alunno e sui</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	

	<p>bisogni educativi e di apprendimento;</p> <p>Utilizzazione di linguaggi e strumentazione diverse.</p>		
<b>Comunicazione con gli alunni e le famiglie</b>	<p>Relazione positiva con gli alunni da coinvolgere in attività laboratoriali.</p> <p>Interazione rispettosa delle regole di convivenza.</p> <p>Costruzione di conoscenze e produzione di materiali in un clima sereno e stimolante</p> <p>Condivisione dei problemi educativi con i genitori e loro coinvolgimento nel processo educativo e didattico .</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<b>Valutazione</b>	<p>Utilizzazione della metodologia della pratica formativa: gli alunni, durante le attività in classe, ricevono aiuto e valutazioni correttive e formative.</p> <p>Trasparenza nella valutazione sommativa: gli alunni sono informati e condividono i criteri di valutazione.</p> <p>Compiti di realtà: utilizzazione di pratiche di valutazione delle competenze con compiti di prestazione e compiti di realtà</p> <p>Autovalutazione: gli alunni sono coinvolti nel processo di valutazione delle loro prestazioni e delle loro produzioni.</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	

<b>Sottosettore A2. Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b>			
<b>Partecipazione e collaborazione nell'elaborazione e nell'attuazione del POF /PTOF</b>	<p>Contributo fattivo, sostanziato da proposte, per la progettazione e attuazione del POF /PTOF.</p> <p>Partecipazione efficace all'attuazione dei progetti, delle attività e iniziative del POF/PTOF</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<b>Partecipazione all'elaborazione e all'attuazione del Piano di Miglioramento d'Istituto</b>	<p>Contributo fattivo all'elaborazione e attuazione del Piano di Miglioramento d'Istituto</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<b>Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa</b>	<p>Proposta e realizzazione di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'Istituto e coerenti con il POF /PTOF</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	

<b>Esiti degli allievi nelle gare con certificazione di Enti Esterni</b>	Preparazione degli allievi alle gare con il conseguimento di risultati positivi .	Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)  Atti della scuola  Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS	
<b>Flessibilità nell'orario</b>	Sperimentazione di classi aperte.  Potenziamento delle eccellenze e recupero degli alunni in difficoltà	Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)  Atti della scuola  Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS	
<b>B. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>			
<b>Sottosettore b1) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica</b>			
<b>Potenziamento delle competenze chiave degli alunni, anche e soprattutto dei soggetti in situazione di difficoltà</b>	Potenziamento delle competenze comunicative, espressive, relazionali, scientifiche, mediante l'utilizzo di metodologie didattiche innovative e diversificate (didattica laboratoriale, ricerca /azione, apprendimento cooperativo, esperienze	Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)  Atti della scuola  Osservazione, verifica e	

	di laboratori manuali, attività teatrale, musicale)	Valutazione da parte	
<b>Progettazione, costruzione e utilizzo di strumenti di verifica e valutazione, di prove finalizzati al potenziamento delle competenze di ogni alunno</b>	<p>Piani personalizzati - P.E.I.- P.E.P.- Prove di verifica diversificate finalizzate al consolidamento delle competenze-</p> <p>Il docente utilizza modelli progettuali condivisi.</p> <p>Cura la progettazione didattica negli aspetti di contenuto e di metodo.</p> <p>Valuta con rigore il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati attesi.</p> <p>Mette in atto azioni didattiche coerenti con quanto progettato.</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte</p>	
<b>Sottosettore b2)</b>			
<b>Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>			
<b>Partecipazione a gruppi di ricerca</b>	Partecipazione a gruppi di ricerca e/o Formazione interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente con attestazione	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<b>Apporto dato alla ricerca, per l'innovazione e il miglioramento qualitativo dell'insegnamento</b>	Personale apporto dato alla ricerca e all'innovazione educativa veicolata dall'integrazione di pedagogia, metodologia e strumentazione basata anche sull'uso delle TIC.	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p>	

	Ricadute sulle competenze degli alunni	Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS	
<b>Collaborazione data alla documentazione di buone pratiche educative.</b>	Il docente documenta il lavoro svolto in aula e fuori aula e lo rende fruibile e utilizzabile mediante pubblicazione di articoli.  Cura e coordina rubriche e spazi sul sito della scuola e su facebook .	Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)  Atti della scuola  Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS	
<b><i>C. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</i></b>			
<b>Coordinamento di attività e iniziative tese all'innovazione e al miglioramento della didattica</b>	Attività e iniziative coordinate in ambito curricolare e/o extracurricolare per l'innovazione e il miglioramento della didattica	Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)  Atti della scuola  Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS	
<b>Coordinamento organizzativo finalizzato al miglioramento della istituzione Scolastica</b>	Supporto organizzativo	Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)  Atti della scuola  Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS	

<p><b>Ideazione e Coordinamento di progetti con risorse esterne</b></p>	<p>Assunzione di incarico</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<p><b>Coordinamento di attività istituzionali, anche su espressa delega del dirigente</b></p>	<p>Coordinamento di iniziative varie come convegni, incontri e altro.</p> <p>Delega a rappresentare l'Istituto all'esterno e nelle diverse manifestazioni.</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	
<p><b>Contributo organizzativo con elaborazione e diffusione di materiale didattico innovativo per la formazione del personale .</b></p>	<p>Attività di formazione organizzate/coordinate a vantaggio della comunità scolastica</p>	<p>Documentazione a cura del docente (dossier) da consegnare su supporto informatico (C.D., D.V.D., altro)</p> <p>Atti della scuola</p> <p>Osservazione, verifica e Valutazione da parte del DS</p>	